

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

**Tudásklaszter Nonprofit Kft.
6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

**TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat
„Célcsoport képzése”**

**TK-2012/2.
számú közbeszerzési eljárás**

Szeged, 2012. szeptember 05.

Az eljárás alapadatai:

Az eljárás tárgya:

„TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat keretében „Célcsoport képzése”

Az eljárás típusa:

Hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás a Kbt. 122.§ (7) bekezdés a) pontja alapján

Az ajánlatkérő:

neve:	Tudásklaszter Nonprofit Kft.
címe:	6727 Szeged, Zágráb u. 113.
telefonszáma:	(+36-70)622-1039
faxszáma:	(+36-70)901-0503
e-mail címe:	info@tudasklaszter.hu
kapcsolattartó:	Megyeri Katalin Stefánia ügyvezető igazgató

(a továbbiakban: **ajánlatkérő**)

Az eljárás azonosító számai:

TK-2012/2.

Tartalomjegyzék

I. Ajánlattételi felhívás	4
II. Részletes ajánlati feltételek	16
a) Általános információk	16
b) Az ajánlat elkészítése	19
c) Az ajánlattal szemben támasztott formai követelmények	33
d) Az ajánlattal szemben támasztott tartalmi követelmények	34
II. Specifikáció	36
III. Iratminták	50
BORÍTÓLAP	51

I. Ajánlattételi felhívás

Tudásklaszter Nonprofit Kft.
(6727 Szeged, Zágráb u. 113.)
TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat
„Célcsoport képzése”

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.)
122. § (7) bekezdés a) pontja alapján indított közbeszerzési eljárásának
ajánlattételi felhívása

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Tudásklaszter Nonprofit Kft.		
Postai cím: Zágráb utca 113.		
Város/Község: Szeged	Postai irányítószám: 6727	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Megyeri Katalin Stefánia ügyvezető igazgató		Telefon: + 36 62/637-760
E-mail: info@tudasklaszter.hu		Fax: + 36 62/637-760
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL): www.tudasklaszter.hu		

További információ a következő címen szerezhető be:	
☒ A fenti említett kapcsolattartási pont(ok) ☐ Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)	
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhető be:	
☒ A fenti említett kapcsolattartási pont(ok) ☐ Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)	
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:	
☒ A fenti említett kapcsolattartási pont(ok) ☐ Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)	

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű	☐	Közszolgáltató	☐
-----------------	--------------------------	----------------	--------------------------

Regionális/helyi szintű	☐	Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]	☒
Közzogi szervezet	☐	Egyéb	☐

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

☐ Általános közszolgáltatások	☐ Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
☐ Honvédelem	☐ Szociális védelem
☐ Közrend és biztonság	☒ Szabadidő, kultúra és vallás
☐ Környezetvédelem	☐ Oktatás
☐ Gazdasági és pénzügyek	☐ Egyéb (nevezze meg):
☐ Egészségügy	

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

☐ Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	☐ Vasúti szolgáltatások
☐ Villamos energia	☐ Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
☐ Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	☐ Kikötői tevékenységek
☐ Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	☐ Repülőtéri tevékenység
☐ Víz	☐ Egyéb (nevezze meg):
☐ Postai szolgáltatások	

I.4) BESZERZÉS MÁS AJÁNLATKÉRŐK NEVÉBEN

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést? ☐ igen ☒ nem (Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)
--

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat Célcsoport képzése

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

☐ Építési beruházás	☐ Árubeszerzés	☒ Szolgáltatás megrendelés
Kivitelezés Tervezés és kivitelezés Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően	☐ Adásvétel ☐ Lízing ☐ Bérlet Részletvétel Ezek kombinációja	Szolgáltatási kategória száma: 24 (az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)
☐ Építési koncesszió		☐ Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

6727 Szeged, Zágráb u. 113.

NUTS-kód HU333

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

- ☒ A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul
☐ A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul
☐ A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

☐ Keretmegállapodás több ajánlattevővel A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma VAGY (adott esetben) maximális létszáma	☐ Keretmegállapodás egy ajánlattevővel
---	---

A keretmegállapodás időtartama:

Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal):

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

_____ és _____ között Pénznem: _____

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Vállalkozási szerződés TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat Célcsoport képzése.

II.1.6) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	80400000-8	- -
További tárgy(ak)	-	-

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

☐ igen ☒ nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

☐

egy vagy több részre

☐

valamennyi részre

☐

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok):

☐ igen ☒ nem

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Vállalkozási szerződés TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat Célcsoport képzése.

	képzés megnevezése	Mennyisége	képzések óraszám	összes óraszám
1	Önismereti, kommunikációs és konfliktuskezelési tréning	4	32	128
2	Motivációs tréning	4	24	96
3	Pályorientációs tréning	4	36	144
4	Virtuális asszisztens képzés	1	380	380
5	Projektekből áll a világ	1	80	80
6	Közbeszerzési referens OKJ-s képzés	1	250	250
	Közbeszerzési referens OKJ-s képzés vizsgadíj	20	-	-

7	Nyelvújító képzés	3	60	180
---	-------------------	---	----	-----

A teljes mennyiség további részleteit az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

(adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____

VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): ☐ igen ☒ nem

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: ☐ igen ☒ nem

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha ismert): _____ vagy: _____ és _____ között

(ha ismert) Az árubeszerezésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJÉZÉS HATÁRIDEJE

A tervezett időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés _____ / / _____ (év/hó/nap)

befejezés 2013/08/31 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Késedelmi kötbér: 10.000,- Ft/nap

Meghiúsulási kötbér: a bruttó vállalkozói díj 10%-ának megfelelő mértékben.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre (adott esetben)

A nyertes Ajánlattevő szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számláinak kiegyenlítése igazolt teljesítés alapján a Kbt. 130.§ (3) és (5)-(6) bekezdésében, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, a 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban és az 1992. évi XXXVIII. törvényben foglaltaknak és a Támogatási Szerződésnek megfelelően kerülnek kiegyenlítésre.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme HUF.

A Megbízott adott tevékenységek teljesítését követően részszámla benyújtására jogosult.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

Nem követelmény.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) ☐ igen ☒ nem
(igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdése a)-k) pontjainak hatálya alá tartozik.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésének hatálya alá tartozik.

Az igazolás módja:

Az ajánlattevőnek a kizáró okok fenn nem állásáról nyilatkoznia kell a Kbt. 122.§ (1) bekezdése alapján, továbbá a Kbt. 56.§ (1) bekezdés kc) pontja tekintetében a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12.§ szerinti dokumentumokat kell benyújtani.

Az ajánlattevőnek a Kbt. 58.§ (3) bekezdése és a 310/2011. Korm. rendelet 10. §-a szerint kell igazolnia a kizáró okok hiányát az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1. Ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (1) bekezdésének b) pontja alapján csatolnia kell a saját vagy jogelődje, az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 2 lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját, ha a letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét.

Amennyiben a letelepedése szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, ajánlatkérő elfogadja a könyvelő (könyvvizsgáló) által kiadott nyilatkozatot az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző üzleti év tekintetében a mérleg szerinti eredményről.

Ha a beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, annak csatolása nem szükséges.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a mérleg szerinti eredménye az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 2 lezárt üzleti évben egynél több alkalommal negatív volt.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (2) bekezdése esetén alkalmatlan a később létrejött ajánlattevő, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele nem éri el az 1.000.000,- Ft-ot.

Ha az ajánlattevő a kért beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. [310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (2) bek.]	
III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)	
Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: M/1. Ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 15. § (3) bekezdésének a) pontja alapján csatolnia kell az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 év legjelentősebb, a közbeszerzés tárgya (felnőtt képzés) szerinti szolgáltatásainak igazolását a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 16. § (5) bekezdése szerint. A Korm. r. 16.§ (2) bekezdésében meghatározottakon túl a referencialevél, vagy nyilatkozat tartalmazzon minden olyan adatot, mely az alkalmasság megítéléséhez, a minimumkövetelményekben megfogalmazásra került. Az alkalmasság igazolását olyan részletességgel kell megadni hogy annak alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen.	Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 év bármely időszakából összesen legalább 1 db, összesen legalább nettó 1.000.000,- Ft értékű (felnőtt képzés) referenciával.
III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)	
A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott ☒ nem A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott ☒ nem	☐ igen ☐ igen

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzetségre) vonatkozó információk	
A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve ☐ igen ☒ nem (igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:	

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét ☒ igen ☐ nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás a Kbt. 122.§ (7) bekezdés a) pontja alapján

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma:

VAGY:

Tervezett minimum _____ és (adott esetben) maximális létszáma: _____

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: ☐ igen ☐ nem

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás



VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján



Részszerzőpont	Súlyszám	Részszerzőpont	Súlyszám
----------------	----------	----------------	----------

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni:
nem

☐ igen ☒

(igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

TK-2012/2.

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre

☐ igen ☒ nem

(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)

☐ Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

☐ Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: / / (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2012/09/20 (év/hó/nap)

Időpont: 9.00 óra

A dokumentációért fizetni kell

- igen ☒

nem

(igen válasz esetén, csak számokkal) Ár:, Pénznem:

A fizetés feltételei és módja:

IV.3.4) Az ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2012/09/20 (év/hó/nap)

Időpont: 9.00 óra

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: (2012/09/05)

Időpont: _____

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

☐ Az EU bármely hivatalos nyelve

☐ Az EU következő hivatalos nyelve(i): _____

☐ Egyéb: _____

☒ Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

30 nap (a tárgyalások befejezésétől számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2012/09/20 (év/hó/nap)

Időpont: 9.00 óra

Hely: Tudásklaszter Nonprofit Kft, 6723 Szeged, Debreceni u. 16/a.

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek ☒ igen ☐ nem

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: A Kbt. 62.§ (2) bekezdése alapján meghatározott személyek.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű ☐ igen ☒ nem

(igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos ☒ igen ☐ nem

(igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra: „RENATA –Regionális Női Atipikus Alkalmazások című TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012 azonosítószerű projekt

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (ha az eljárás tárgyalásos)

A tárgyalásos eljárás jogcíme: Kbt. 122.§ (7) bekezdés a) pont.

Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséggel nem terhelt (első) ajánlatok vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek. Már a tárgyalások megkezdését megelőzően köteles az ajánlatkérő megállapítani az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint ha az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen.

Ajánlatkérő egy tárgyalási fordulót kíván tartani, de amennyiben szükséges úgy további tárgyalási fordulóra kerülhet sor. Ajánlatkérő az ajánlattevőkkel egyidejűleg tárgyal. Ajánlatkérő és ajánlattevő az ajánlati árról, valamint a szerződéses feltételekről tárgyalhat. Ajánlattevők a benyújtott ajánlatukhoz képest, illetve több forduló tárgyalás esetén pedig a korábbi fordulóhoz képest az ajánlatkérő számára csak kedvezőbb

ajánlatot tehetnek. A tárgyalásról jegyzőkönyv készül, amelyet minden tárgyalópartner képviselője aláír.

A tárgyaláson az ajánlattevőt ajánlattételre jogosult (vagy meghatalmazás révén feljogosított) személynek kell képviselni.

A tárgyalás lezárásaként ajánlatkérő végleges ajánlat írásban és zárt borítékban történő beadására hívja fel az ajánlattevőket. A végleges ajánlatok beadására és bontására közvetlenül az utolsó tárgyalás lezárásakor kerül sor.

Az első tárgyalás időpontja: 2012.09.24. 16:00 Helye: Tudásklaszter Nonprofit Kft, 6723 Szeged, Debreceni u. 16/a

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? *(adott esetben)*

☒ igen ☐ nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: *(adott esetben)*

Ajánlatkérő a dokumentációt az ajánlattételi felhívással együtt megküldi az ajánlattevők részére.

A dokumentáció másra nem ruházható át, nem másolható és nem publikálható.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

☒ igen ☐ nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2) pont P/1., és III.2.3) pont M/1., alkalmassági követelménye

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: *(adott esetben)*

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: ☐ igen ☒ nem

V.4) Egyéb információk:

1.) Az ajánlatokat írásban és zártan, 3 példában (1 eredeti, 2 másolat, megjelölve, hogy melyik példány az eredeti), valamint 1 példányban elektronikus adathordozón - amely az aláírt ajánlat szkennelt változatát tartalmazza - kell közvetlenül vagy postai úton benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

2.) A 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 7. §-a alapján a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolást.

3.) Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciumi szerződés) másolatban, mely tartalmazza a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során képviseli, illetve a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatokat tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy az ajánlattevők nyertességük esetére a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

4.) A Kbt. 36.§ (5) bekezdése alapján az ajánlattevőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek nem kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyek ellenőrzésére az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartásból ingyenesen jogosult, ilyennek minősülnek a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerinti nyilvántartások is.

5.) Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia a Kbt. 60.§ (6) bekezdése szerint.

6.) Az ajánlatban meg kell jelölni a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakat.

7.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 55. § (5) bekezdésére; az 55.§ (6) bekezdés a)-b) pontjára, valamint a 60. § (3) és (5) bekezdésére vonatkozóan.

8.) Ajánlatkérő az alkalmasság megállapításához szükséges pénzügyi adatokat – annak szükségessége esetén – a Magyar Nemzeti Banknak az ajánlati felhívás feladásának napján érvényes hivatalos deviza középárfolyama alapján számítja át magyar forintra.

9.) Ajánlatkérő a Kbt. 54.§ (1) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlattevőnek tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

10) A Kbt.36. § (3) bekezdése alapján valamennyi dokumentum egyszerű másolatban is benyújtható.

11) A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat beadási módja megválasztásának kockázatait a ajánlattevő köteles viselni. Az ajánlatot személyesen munkanapokon (hétfőtől péntekig) 9.00 és 15.00 óra között, vagy előzetesen egyeztetett időpontban, illetőleg az ajánlattételi határidő utolsó napján 8.00 és 9.00 óra között lehet leadni az IV.3.8) pontban meghatározott helyen.

12) Az ajánlatokkal szemben támasztott formai követelmények

- Az ajánlatot tollal vagy géppel kell kitölteni.

- Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával a részvételi jelentkezés első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy a jelentkező részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

- Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

- Az ajánlatban lévő, minden - a jelentkező vagy alvállalkozó, vagy a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

- Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - a jelentkezés beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.

V.5) AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉNEK NAPJA: 2012/09/05(év/hó/nap)

II. Részletes ajánlati feltételek

a) Általános információk

A jelen közbeszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján kerül lebonyolításra.

Az ajánlattevőnek a Kbt.-ben, az ajánlati felhívásban, illetve jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével és az előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.

Ha jelen dokumentáció iratminta alkalmazását írja elő, ez esetben az iratminták fejezetben található vonatkozó iratmintát kell felhasználni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni. Az iratminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő (az iratmintában szereplő adatokat teljes körűen tartalmazó) más okirat is mellékelhető.

Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.

Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében az iratmintákat, a specifikációt és a szerződéstervezet szövegét e-mail-en is megküldi az ajánlati dokumentációt megvásárlók részére, azzal, hogy elsődlegesen a nyomtatott formában átadott dokumentáció tartalma tekintendő irányadónak, és ajánlatkérő semmiféle felelősséget nem vállal az elektronikus iratok sérüléséből, megrongálódásából fakadó károkért. Ajánlattevő külön kérésére az elektronikus dokumentumokat CD lemezen is rendelkezésre bocsátja ajánlatkérő.

Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlati felhívásban foglaltakat, ezért hangsúlyozzuk, hogy az ajánlati dokumentáció az ajánlati felhívással együtt kezelendő. Az ajánlati felhívás és a dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a Kbt. 45. § (6) bekezdésében foglaltak az irányadók. A dokumentáció papíralapú és elektronikus változata közül a papíralapú az irányadó.

Ajánlattevő kötelezettségét képezi – az ajánlati felhívás és jelen dokumentáció gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás–kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevétele.

Ajánlattevő köteles az ajánlati felhívásban, a dokumentációban és ajánlatkérő által – a teljesítéssel kapcsolatban – szolgáltatott minden információ pontosságáról meggyőződni.

Az ajánlat előkészítésével, összeállításával és benyújtásával, vagy az ajánlathoz szükséges információk megszerzésével kapcsolatos mulasztás következményei ajánlattevőt terhelik. Ajánlatkérő az ajánlat benyújtását követően nem veszi figyelembe ajánlattevőnek – a pontos információk hiányára hivatkozó – ajánlat módosítására vonatkozó kérelmét.

Az ajánlathoz szükséges pontos és egyértelmű információk beszerzését szolgálja a jelen dokumentációban részletezett tájékoztatás-kérés lehetősége.

Ajánlattevőnek – a jogszabályi rendelkezések betartása mellett – az ajánlati felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevők kérdésre adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie. Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után, ha ajánlattevő ajánlatát hibásan, vagy hiányosan, illetve oly módon nyújtja be, hogy az tartalmilag, formailag nem felel meg az ajánlati felhívásban, jelen dokumentációban, és az ajánlattevők kérdéseire adott válaszokban, valamint a jogszabályban meghatározott feltételeknek, illetőleg ezeket a hiánypótlás keretében nem korrigálja.

A megajánlott és a teljesítendő szolgáltatásoknak teljes mértékben meg kell felelniük a specifikációban foglaltaknak. A részletes specifikációban – egyes esetekben – esetleg meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozások, fantázianevek, márkajelzések a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 26. § (6) bekezdésének értelmében csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Ajánlatukban „azzal egyenértékű” megajánlás is lehetséges.

Hamis adatok szolgáltatása esetén az ajánlat érvénytelennek minősül és az ajánlatok értékelésében nem vesz részt.

Az ajánlatban közölt információk kizárólag jelen közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása keretében kerülnek felhasználásra.

Ajánlattevők az ajánlati dokumentációt bizalmasan kötelesek kezelni, azt kizárólag a jelen eljárás keretében lehet felhasználni.

1. **Az eljárással kapcsolatos fontosabb időpontokat az ajánlattételi felhívás tartalmazza, a határidők számítására a Kbt. 37. §-ában meghatározott rendelkezések irányadók. A felhívásban megadott határidők – így az ajánlattételi határidő is – közép-európai idő (CET) szerint értendők.**
2. **Definíciók:**

ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,
c) építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót;

gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, és/vagy építmények építését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

hamis adat: a valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat;

hiteles másolat: valamely dokumentumról közjegyző által, illetve annak jelenlétében készített másolat, amelynek eredetivel való egyezőségét a közjegyző ellenjegyzéssel tanúsítja.

cégszerű aláírás: a cégnyilvántartásról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdésére figyelemmel a cégjegyzésre jogosultnak a cég nevében olyan módon, illetve formában kell saját kezűleg aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégeláírási nyilatkozat (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) tartalmazza.

3. Pénzforrások, szerződéskötési engedély

Ajánlatkérő kijelenti, hogy az ajánlati dokumentáció szerinti szerződés megkötésére vonatkozó jogosultsággal és a teljesítés időpontjára vonatkozóan megfelelő anyagi fedezettel rendelkezik.

4. Üzleti titok

Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a Kbt. 69–70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Ptk. 81. § (2) bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok ne tartalmazzák a Kbt. 80.§ (2)-(3) bekezdése szerinti elemeket.

5. Alkalmazandó jogszabályok

A jelen ajánlati dokumentációban nem, vagy nem kellő mélységben szabályozott kérdésekben a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok, mindenekelőtt a 2011. évi CVIII törvény (Kbt.) rendelkezései az irányadók.

Ha rendelet vagy utasítás olyan szabályokat tartalmaz a szerződéskötés folyamatára, előzményeire, feltételeire, szerződés kötelező tartalmi elemeire vagy szerződés teljesítésére vonatkozóan, melyek nem egyeztethetők össze a Kbt. rendelkezéseivel, akkor a Kbt. hatálya alá tartozó ügyekben kizárólag a Kbt-t kell alkalmazni.

b) Az ajánlat elkészítése

1. A dokumentáció kiegészítése, tájékoztatás

Az ajánlati felhívásban és jelen dokumentációban foglaltak értelmezésére, pontosítására szolgál az ajánlattevők kiegészítő (értelmező) tájékoztatáskérési lehetősége. Ennek során az ajánlatkérő által adott válaszok nem eredményezhetik az ajánlati felhívásban és jelen dokumentációban foglalt rendelkezések módosítását a Kbt. 45.§ (6) bekezdésében foglalt eset kivételével.

Az ajánlattevő a Kbt. 45.§ (1) bekezdése alapján, írásban az ajánlati felhívásban meghatározott címen, telefaxszámon és e-mail címen további tájékoztatást kérhet az ajánlat elkészítéséhez szükséges bármely információ tekintetében.

Ajánlatkérő a Kbt. 45.§ (2)-(3) és (5) bekezdésének rendelkezései szerint adja meg a kért tájékoztatást. A kérésre adott tájékoztatás tartalmát valamennyi ajánlattevővel ismerteti az ajánlatkérő. E kötelezettségének az ajánlatkérő oly módon tesz eleget, hogy a dokumentáció megvásárlása révén már ismertté vált ajánlattevők címére írásban megküldi a kiegészítő tájékoztatást. A később vásárolt dokumentációval együtt a kiegészítő tájékoztatás is átadásra kerül az ajánlattevők részére.

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja, ha a kiegészítő tájékoztatást nem tudja a Kbt.-ben meghatározott határidőben megadni (Kbt. 45.§ (4) bekezdés). Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról valamennyi ajánlattevőt haladéktalanul, írásban és egyidejűleg értesít. Azokat az ajánlattevőket, akik az ajánlattételi határidő meghosszabbításakor még nem vásároltak, illetve vettek át dokumentációt, ajánlatkérő a dokumentáció átadásával egyidejűleg írásban tájékoztatja erről a körülményről.

Ajánlattevő köteles ajánlatát a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

2. Az ajánlattételi felhívás és/vagy az ajánlati dokumentáció módosítása, visszavonása

Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig bármikor jogosult módosítani az ajánlati felhívásban, illetve az ajánlati dokumentációban meghatározott feltételeket. A módosított feltételekről ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül tájékoztatja az ajánlattevőket és szükség esetén – az ajánlattételhez szükséges megfelelő időtartam biztosítása érdekében – az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja. Ajánlatkérő a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt dokumentációt is megküldi. (Kbt. 42. § (1)-(5) bekezdés)

Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig bármikor jogosult visszavonni az ajánlati felhívást. Ajánlatkérő a visszavonásról egyidejűleg, közvetlenül tájékoztatja az ajánlattevőket. (Kbt. 44. § (1)-(2) bekezdés)

3. Az ajánlatok módosítása és visszavonása

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja az ajánlatát. (Kbt. 60. § (7) bekezdés) A módosítást az eredeti ajánlattal megegyező formai követelmények szerint kell elkészíteni és benyújtani. A módosítás megtehető teljes új ajánlat formájában is, de

szorítkozhat csak az ajánlat módosuló részeire is, utóbbi esetben a módosuló részeket egyértelműen kell meghatározni (pl. oldalszám vagy fejezetszám hivatkozásokkal).

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig az ajánlatkérőhöz intézett írásbeli nyilatkozattal visszavonhatja ajánlatát.

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás ajánlattételi határidő utáni visszavonásával összefüggő kárát a Ptk. szerint érvényesítheti.

4. Az ajánlattétel költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az ajánlattevő viseli, ezekkel kapcsolatban az ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé.

Ajánlattevő az ajánlattal kapcsolatos költségeinek megtérítését – a Kbt. 52. § (2) bekezdésében és a 165. § (2) bekezdésében foglalt esetek kivételével – semmilyen jogcímen nem követelheti ajánlatkérőtől. Az ajánlatkérő nem téríti meg az ajánlattevőnek a helyszínen esetleges megtekintésével és vizsgálatával, vagy az ajánlat elkészítésével összefüggésben felmerült kiadásait. Az ajánlat elkészítéséért díj nem számítható fel.

A Kbt. 52. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő visszafizeti az ajánlattevőnek az ajánlati dokumentáció ellenértékét, ha

- a) az ajánlatkérő visszavonja az ajánlati, részvételi vagy ajánlattételi felhívást;
- b) az eljárás a 76. § (1) bekezdés c), d), f) vagy g) pontja alapján eredménytelen;
- c) az ajánlatkérő az eljárás eredményét az ajánlati kötöttség ideje alatt nem közli az ajánlattevőkkel vagy az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi felhívás megküldése időpontjaként megjelölt határidőig nem küldi meg a részvételre jelentkezőknek.

5. Az ajánlat pénzneme

Az ajánlattevő ajánlatában az árat kizárólag HUF-ban (Magyar Forintban) határozhatja meg.

6. Az ajánlat nyelve

Az ajánlat nyelve kizárólag a magyar.

Nem magyar nyelvű dokumentumok esetén ajánlatkérő bármely fordító cég, iroda által készített fordítást, továbbá az ajánlattevő által készített fordítást is elfogad, amelyen kérjük feltüntetni a „Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fordítás tartalma az eredeti dokumentum tartalmával mindenben megegyezik.” szöveget, valamint cégszerű aláírást.

7. Részajánlat, többváltozatú (alternatív) ajánlat

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárás során nem biztosítja a részajánlattételi lehetőséget.

Ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárás során többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem nyújthat be.

Az érvénytelen többváltozatú (alternatív) ajánlat az egyidejűleg benyújtott teljes és a műszaki előírásoknak megfelelő ajánlatot is érvénytelenné teszi.

8. Az ajánlati árak

Ajánlattevőnek a felolvasólapon a nettó ajánlati összárat kell feltüntetni.

Az ajánlati árak valamennyi költséget tartalmaznia kell, ugyanis nincs mód többlet költségek elszámolására.

9. Szerződéses árak

A szerződéses ár a beszerzés tárgyát képező teljes feladatra vonatkozik, a IV. fejezetben foglalt szerződéses feltételekre figyelemmel tartalmaznia kell minden, a munkák teljes körű elvégzésével kapcsolatban felmerülő költséget, anyag- és munkadíjat.

10. Teljesítési és fizetési határidő

A jelen ajánlati dokumentáció III. fejezetében specifikált szolgáltatást a IV. fejezetében foglalt szerződéstervezetben rögzített határidőig kell megvalósítani.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme HUF.

A nyertes Ajánlattevő szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlájának kiegyenlítése igazolt teljesítés alapján a Kbt. 130.§ (3) és (5)-(6) bekezdésében, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, a 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban és az 1992. évi XXXVIII. törvényben foglaltaknak és a Támogatási Szerződésnek megfelelően kerülnek kiegyenlítésre.

A Megbízott 1 db végszámla benyújtására jogosult.

11. Tárgyalás megtartásának szabályai, az ajánlati kötöttség

Az ajánlattételi felhívásnak megfelelően.

12. Kizáró okok

A Kbt. 56. § (1) bekezdése értelmében, az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

- f) korábbi – három évnél nem régebben lezárult – közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;
- g) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megsértésével
- ga) a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási, vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el, vagy
- gb) külföldi Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén az engedély megkérésére vonatkozó munkáltatói kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
- h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;
- i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét nem teljesítette, vagy fizetési késedelmre meghaladta a fizetési határidőt követő 15 napot – annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett –, és ezt két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozat megállapította;
- j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyeztet;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

- ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- kc) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

A Kbt. 56. § (2) bekezdése alapján az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező

gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az (1) bekezdés ka) pontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

A kizáró okok igazolási módja:

Az ajánlattevőnek a kizáró okok fenn nem állásáról nyilatkoznia kell a Kbt. 122.§ (1) bekezdése alapján, továbbá a Kbt. 56.§ (1) bekezdés kc) pontja tekintetében a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12.§ szerinti dokumentumokat kell benyújtani.

Az ajánlattevőnek a Kbt. 58.§ (3) bekezdése és a 310/2011. Korm. rendelet 10. §-a szerint kell igazolnia a kizáró okok hiányát az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában.

13. Alkalmasság igazolása más szervezet (vagy személy kapacitásaira támaszkodva)

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. (Kbt. 55.§ (5) bekezdés)

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy
- c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglaltakon túl – akkor is, ha az ajánlattevő ajánlatában benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetése képtelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg. (Kbt. 55.§ (6) bekezdés)

14. Az ajánlatok benyújtási határideje

Az ajánlat postai úton csak tértivevényes küldeményként nyújtható be. A postai kézbesítés esetleges késedelmével kapcsolatos kockázatot az ajánlattevő viseli.

A személyesen benyújtott ajánlat átvételét ajánlatkérő a helyszínen átvételi elismervény formájában írásban visszaigazolja.

A benyújtás teljesítésének a küldemény tényleges kézbesítése minősül, ami a tértivevényen, illetve az átvételi elismervényen szereplő időpont.

Az ajánlatoknak legkésőbb 2012. 09.20. 9:00 óráig meg kell érkezniük az alábbi címre:

**Tudásklaszter Nonprofit Kft.
6723 Szeged, Debreceni u. 16/a.
Megyeri Katalin Stefánia részére**

Ajánlatkérő a Kbt. 41. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlatok benyújtásának határidejét az indok egyidejű megjelölésével, egy alkalommal meghosszabbíthatja. Az ajánlatkérő a határidő meghosszabbítását az eredeti határidő lejártát megelőzően köteles hirdetmény útján közzétenni.

15. Késedelmes ajánlatok

Ajánlatkérő minden olyan ajánlatot, amelyet az általa előírt ajánlat-benyújtási határidőn túl kap meg, érvénytelennek nyilvánít.

16. Az ajánlatok felbontása

Ajánlatkérő az ajánlatok felbontását az ajánlati felhívásban és az ajánlati dokumentációban meghatározott helyen és időpontban kezdi meg.

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártát és a bontási eljárás kezdeti időpontját a Magyar Telekom Nyrt. 180-as hívószám pontos idő jelzése szerint állapítja meg.

A bontás mindaddig tart, amíg az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásakor csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen. (Kbt. 62. § (2) bekezdés)

Az ajánlatok felbontása a megjelent ajánlattevők képviselőinek jelenlétében az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kezdődik. Az ajánlattevők a felbontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A jelen lévő ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.

Az ajánlatok felbontásakor az egyes ajánlatok eredeti példányaiból ismertetésre kerül az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról és a bontási eljárás során lezajlott lényeges eseményekről, jognyilatkozatokról jegyzőkönyvet készít, amelyet öt napon belül megküld az ajánlattevők részére.

17. Az ajánlatok részletes átvizsgálása és elbírálása

Az ajánlatok bírálatára két szakaszban kerül sor a Kbt. 93.§-ának rendelkezései szerint.

Az ajánlatok felbontását követően az ajánlatkérő által megbízott személyek elvégzik az ajánlatok részletes átvizsgálását, a benyújtandó dokumentumok tételes alaki és tartalmi ellenőrzését. Az ajánlatok tételes átvizsgálása során megállapításra kerülnek az ajánlatok esetleges érvénytelenítésére vagy az ajánlattevő kizárására okot adó körülmények.

Ajánlatkérő az ajánlatok részletes átvizsgálásakor megállapított hiányosságainak pótlására, továbbá az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának felvilágosítás keretében történő tisztázására a Kbt. 67. §-ban foglaltak szerint lehetőséget biztosít.

A hiányok pótlása – melynek során az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet – csak arra irányulhat, hogy az ajánlat vagy részvételi jelentkezés megfeleljen az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás keretében nem lehet új gazdasági szereplőt bevonni az eljárásba. A hiánypótlás során a 26. § nem megfelelő alkalmazása esetén az ajánlatban vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben alvállalkozóként megjelölt gazdasági szereplő közös ajánlattevőnek vagy több szakaszból álló eljárásban kizárólag a részvételi szakaszban közös részvétellel jelentkezőnek minősíthető.

Az ajánlatkérő csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevőkkel vagy részvétellel jelentkezőkkel történő tárgyalásra.

A hiánypótlásról és a felvilágosítás kéréséről az ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatja az összes ajánlattevőt, megjelölve a határidőt, továbbá ajánlatonként a hiányokat.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

- a) a Kbt. 2. § (1)–(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
- b) az ajánlati kötöttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat (a továbbiakban: szakmai ajánlat) módosításával.

A b) ponttól eltérően a hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor [Kbt. 63. § (4) bekezdése] kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban a Kbt. 63. § (4) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításra alapuló – adatot. Ajánlatkérő a számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja.

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel

aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely a Kbt. 71. § szerint önállóan értékelésre kerül. (Kbt. 69.§)

Amennyiben az ajánlatnak a bírálati részszempontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetőleg kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő köteles az érintett ajánlati elemre, elemekre vonatkozó adatokat, valamint az indokolást az ajánlattevőtől írásban megkérni. Az ajánlatkérő erről a kéréséről a többi ajánlattevőt egyidejűleg írásban értesíti. (Kbt. 70. §)

Ajánlatkérő az ajánlatok részletes átvizsgálásának eredményeként az ajánlati felhívásban, az ajánlati dokumentációban és a Kbt-ben előírtaknak megfelelően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

18. Az ajánlat érvénytelensége

Az ajánlatok érvénytelensége a Kbt. 74. § (1) bekezdés a)-e) pontjaira, illetve a (2) bekezdés (a)-(c) pontjaira való hivatkozással kerül megállapításra, az ajánlattevő eljárásból való kizárásáról ajánlatkérő a Kbt. 75. § (1)-(2) bekezdései szerint dönt.

A Kbt. 74. § (1) bekezdés alapján érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejárta után nyújtották be;
- b) az ajánlattevő, részvételre jelentkező vagy alvállalkozója vagy az ajánlatban, illetve részvételi jelentkezésben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nem felel meg az összeférhetetlenségi követelményeknek [24. §];
- c) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt vagy alvállalkozóját, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet az eljárásból kizárták;
- d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezések és az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit.

A Kbt. 75. § (1) bekezdés alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt vagy alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok [56–57. §] hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok [56–57. §] az eljárás során következett be.

A Kbt. 75. § (2) bekezdés alapján az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki

- a) számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani (Kbt. 2. § (5) bekezdése), illetőleg
- b) ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani (Kbt. 2. § (5) bekezdése).

Az ajánlatkérő az ajánlattevőt írásban tájékoztatja az ajánlattevőt kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról ajánlatának a Kbt. 74. § szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

19. Az ajánlatok értékelése és összehasonlítása

Az ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat a legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kiválasztása szerint értékeli.

Ha több ajánlatnak azonos az ellenszolgáltatása, akkor ajánlatkérő a Kbt. 72.§ (3)-(4) bekezdése szerint jár el.

20. Az értékelés szempontjai

Az ajánlatkérő a szerződés teljesítésére pénzügyi, gazdasági és műszaki, szakmai szempontból alkalmas ajánlattevőnek a jelen közbeszerzési dokumentációban meghatározott műszaki, szakmai követelményeket kielégítő ajánlatait a Kbt. 71.§ (2) bekezdés a) pontja alapján a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás értékelési szempont szerint értékeli.

21. Az eljárás eredménye

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek és bírálati szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

A Kbt. 76. § (1) bekezdése értelmében eredménytelen az eljárás, ha

- a) nem nyújtottak be ajánlatot vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában részvételi jelentkezést;
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket nyújtottak be;
- c) egyik ajánlattevő sem vagy az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő sem tett – az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel – megfelelő ajánlatot;
- d) az ajánlatkérő az eljárást a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válása miatt eredménytelenné nyilvánítja [66. § (1) bekezdése, 44. § (3) bekezdése];
- e) valamelyik ajánlattevőnek vagy részvételre jelentkezőnek az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt az ajánlatkérő az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról dönt;
- f) a 65. § (2) bekezdése szerinti esetben az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejár az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát;
- g) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el, vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelenné az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható.

22. Az eljárás eredményének kihirdetése és közzététele

Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül elbírálja, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.

Az ajánlatkérő az ajánlattevőt írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül. (Kbt. 77.§ (1) bekezdés)

Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az

ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt. 77.§ (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

Az ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevő ajánlattevő kérésére köteles tájékoztatást adni a nyertes ajánlat jellemzőiről és az általa tett ajánlathoz viszonyított előnyeiről a kérés kézhezvételétől számított öt munkanapon belül, figyelembe véve a nyertes ajánlattevő üzleti titkokhoz fűződő érdekeit is. (Kbt. 81. §)

Ajánlatkérő a Kbt. 30. § (2) bekezdése értelmében az eljárás eredményéről, vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatást legkésőbb a szerződéskötést, vagy ennek hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról vagy a szerződés megkötésének megtagadásáról [124. § (9) bekezdés] szóló ajánlatkérői döntést követő tíz munkanapon belül az Európai Unió Hivatalos Lapjában történő közzétételre megküldi.

23. A szerződés megkötése

Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) – közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) – kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni, amennyiben a Kbt. másként nem rendelkezik nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldését követő tizedik napnál korábbi időpontban.

Amennyiben jogorvoslati eljárás indul, a szerződést az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi [Kbt. 144. § (4) bekezdés]. Amennyiben időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.

A szerződés aláírásához – ha ezt nem az ajánlattevő erre feljogosított tisztségviselői kívánják megtenni – az ajánlattevőt képviselő cég vagy személyek számára a szerződés aláírására felhatalmazó külön eredeti közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás szükséges abban az esetben is, ha az ajánlatot az ajánlattevő képviseletében megfelelő meghatalmazással rendelkező más cég vagy személy nyújtotta be, azonban ez a meghatalmazás a szerződés aláírására vonatkozó kifejezett felhatalmazást nem tartalmaz.

Mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól az ajánlatkérő, ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a közbeszerzési szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem képes. (Kbt. 124. § (9) bekezdés)

24. Az eljárás nyertesének visszalépése

Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

25. Tájékoztatás a Kbt. 54.§ szerinti szervezetekről, hatóságokról

A Kbt. 54. § (1) bekezdése értelmében építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetében az ajánlatkérő az ajánlati felhívásban köteles előírni, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

Tekintettel arra, hogy ajánlatkérő előírta a fenti követelményekről történő tájékozódást, az alábbiakban adja meg azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

OMMF (munkabiztonság)	06 80/204-292	<i>Hívható: Hétfőtől csütörtökig 8.00-16.00 Pénteken 8.00-12.00</i>
Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászat)	06 80/204-258	<i>Hívható: Hétfőtől csütörtökig 8.00-15.00 Pénteken 8.00-12.00</i>

Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügy Szakigazgatási Szerveinek Munkaügyi Felügyelőségei	Telefon	FAX
Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 1096 Budapest, Páva u. 6. Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520. e-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	1/323-3600	1/323-3602
Székhely: 1054 Budapest, Bástya u. 35. Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520. e-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	1/484-8080	1/484-8083
Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 1135 Budapest, Lehel út 43-47. Postacím: 1381 Budapest, Pf. 1265. e-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	1/236-3900	1/236-3999
Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala megye munkaügyi felügyelőségeinek elérhetőségei		
Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 9022 Győr, Gárdonyi Géza u. 7. Postacím: 9001 Győr, Pf. 601. e-mail: gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	96/512-960	96/315-788
Vas Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		

Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerveinek Munkaügyi Felügyelőségei	Telefon	FAX
Székhely: 9700 Szombathely, Vízöntő u. 7. Postacím: 9701 Szombathely, Pf. 69. e-mail: vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	94/513-720	94/513-735
Zala Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17. Postacím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 291. e-mail: zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	92/549-375	92/549-278
Fejér, Komárom-Esztergom, Veszprém megye munkaügyi felügyelőségeinek elérhetőségei		
Fejér Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6. Postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf. 373. e-mail: fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	22/511-000	22/316-577
Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 2800 Tatabánya Komáromi út 6. Postacím: 2801 Tatabánya, Pf. 1288. e-mail: komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	34/512-372 34/512-373	34/512-377
Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 8200 Veszprém, Batsányi u. 5. Postacím: 8201 Veszprém, Pf. 390. e-mail: veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	88/564-730	88/563-500
Baranya, Somogy, Tolna megye munkaügyi felügyelőségeinek elérhetőségei		
Baranya Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 7621 Pécs, Király u. 46. Postacím: 7602 Pécs, Pf. 406/1. e-mail: somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	72/518-841	72/539-099
Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 7400 Kaposvár, Csokonai u. 3. Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 365. e-mail: somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	82/529-699	82/529-691

Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügy Szakigazgatási Szerveinek Munkaügyi Felügyelőségei	Telefon	FAX
Tolna Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2. Postacím: 7101 Szekszárd, Pf. 470. E-mail: tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	74/529-782	74/528-127
Borsod-Abaúj-Zemplén, Heves, Nógrád megye munkaügyi felügyelőségeinek elérhetőségei		
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 3530 Miskolc, Mindszent tér 1. Postacím: 3501 Miskolc, Pf. 173. e-mail: borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	46/500-570	46/500-580
Heves Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 3300 Eger, Szarvas tér 1. Postacím: 3301 Eger, Pf. 133. E-mail: heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	36/512-090	36/512-091
Nógrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1. Postacím: 3101 Salgótarján, Pf. 7. e-mail: nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	32/520-450	32/520-453
Hajdu-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye munkaügyi felügyelőségeinek elérhetőségei		
Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 42-48. Postacím: 4002 Debrecen, Pf. 14. e-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	52/417-340	52/451-063
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet Postacím: 5001 Szolnok, Pf. 52. e-mail: jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	56/510-840	56/510-848
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		

Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügy Szakigazgatási Szerveinek Munkaügyi Felügyelőségei	Telefon	FAX
Székhely: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9. Postacím: 4401 Nyíregyháza, Pf. 421. e-mail: szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	42/407-511	42/407-484
Bács-Kiskun, Békés, Csongrád megye munkaügyi felügyelőségeinek elérhetőségei		
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 6000 Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky krt. 2. Postacím: 6000 Kecskemét, Pf. 230. e-mail: bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	76/500-670	76/486-740
Csongrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11. Postacím: 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11. e-mail: csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	62/554-098	62/554-098
Békés Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége		
Székhely: 5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. Postacím: 5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. e-mail: bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu , bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu	66/529-440	66/529-465

MBH szervezetek	Telefon	FAX
Magyar Bányászati és Földtani Hivatal 1145 Budapest, Colombus u. 17-23. 1590 Budapest, Pf. 95. hivatal@mbfh.hu	(1)301-2900	(1)301-2903
Miskolci Bányakapitányság 3527 Miskolc, Soltész N. K. u. 5. 3501 Miskolc, Pf. 31. mbk@mbfh.hu	(46)503-740	(46)503-741
Pécsi Bányakapitányság 7623 Pécs, József A. u. 5. 7602 Pécs, Pf. 61. pbk@mbfh.hu	(72)314-952	(72)510-366
Szolnoki Bányakapitányság 5001 Szolnok, Templom u. 5. 5001 Szolnok, Pf. 164. szbk@mbfh.hu	(56)512-319	(56)512-337
Veszprémi Bányakapitányság 8201 Veszprém, Budapest u. 2. vbk@mbfh.hu	(88)576-630	(88)576-646

c) Az ajánlattal szemben támasztott formai követelmények

1. Az ajánlattétel formája és aláírása

Az ajánlatokat (a mellékletekkel együtt) az ajánlattételi felhívás V.4.1) példányban kell benyújtani a V.4.12) pontban megadott formai követelményeknek megadott formai követelményeknek megfelelően. Amennyiben az eredeti és a másolati példányok között bármilyen eltérés van, az eredeti példány tartalma az irányadó.

A csomagoláson fel kell tüntetni az eljárás megnevezését és számát az alábbiak szerint:

**TK-2012/2. számú közbeszerzési eljárás
TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat
„Célcsoport képzése”**

Az ajánlattételi határidő (2012. 09.20., 9:00 óra) előtt felbontani TILOS!

továbbá fel kell tüntetni az ajánlattevő bejegyzett cégnevét, székhelyét, illetve ha a jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő valamely szervezeti egysége jár el, akkor az ilyen szervezeti egység telephelyét, fióktelepét.

Amennyiben az ajánlat példányain nincs „eredeti”, vagy „másolat” felirat, akkor az ajánlattevő egy tetszőlegesen kiválasztott példányt tekint eredetinek.

Az ajánlatot zárt csomagolásban kell benyújtani. A csomagolás akkor minősül nem zártnak, ha abból további roncsolás nélkül az ajánlat valamely példánya kivehető.

d) Az ajánlattal szemben támasztott tartalmi követelmények

Ajánlattevőnek ajánlatában az alábbi táblázatban felsorolt dokumentumokat kell szerepeltetni, amennyiben a dokumentációban leírtak alapján az adott nyilatkozat, igazolás, egyéb dokumentum az ajánlattevőre, alvállalkozójára, illetőleg az erőforrást nyújtó szervezetre vonatkozik. Az ajánlatban benyújtott dokumentumoknak meg kell felelni a táblázatban részletezett tartalmi és formai követelményeknek.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy a nyilatkozatokat az ajánlati dokumentációban megadott iratminták tartalma szerint kötelesek megtenni!

Dokumentum megnevezése	Tartalmi követelmény	Formai követelmény
Borítólap	az Iratminta szerint	
Tartalomjegyzék	tartalmazza az oldalszámokat	
Felolvasólap	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
1. Általános jellegű dokumentumok		
Meghatalmazás	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a Kbt. 60. § (3) bekezdés alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontja alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a Kbt. 55. § (5) bekezdés és (6) bekezdés a)-b) pontja alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a Kbt. 54. § (1) bekezdés alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
2. Kizáró okok fenn nem állásának igazolása		
nyilatkozat a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okokról	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a Kbt. 56. § (2) bekezdés alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a Kbt. 58. § (3) bekezdése alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
3. Alkalmasság igazolása		
3./a. Pénzügyi, gazdasági alkalmasság		
számveteli beszámoló/nyilatkozat	az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 2 lezárt üzleti évre vonatkozó számveteli jogszabályok szerinti beszámoló	egyszerű másolatban

Dokumentum megnevezése	Tartalmi követelmény	Formai követelmény
kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozata pénzügyi, gazdasági feltételekről	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
3./b Műszaki, szakmai alkalmasság		
referenciaigazolás / nyilatkozat	az Iratminta szerint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 16. § (5) bekezdésének megfelelően	igazolás esetében: egyszerű másolatban nyilatkozat esetében: cégszerűen aláírva
kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozata szakmai, műszaki feltételekről	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
4. Egyéb dokumentumok		
aláírási címpéldány(ok)	azon cégjegyzésre jogosult képviselő, aki az ajánlatot aláírja, vagy annak aláírására meghatalmazást ad	egyszerű másolatban
nyilatkozat a Kkv. szerinti besorolásról a Kbt. 60. § (5) bekezdés alapján	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
titoktartási nyilatkozat	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat üzleti titokról	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
nyilatkozat a szerződéstervezet elfogadásáról	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
részletes költségábra	az Iratminta szerint	cégszerűen aláírva
elektronikus adathordozó	eredeti ajánlat szkennelt (pdf.) formában	1 példányban

a.e.: adott esetben

Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciumi szerződés) másolatban, mely tartalmazza a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során képviseli, illetve a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatokat tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy az ajánlattevők nyertességük esetére a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

II. Specifikáció /műszaki leírás/

képzés megnevezése	Mennyisége	képzések óraszama	összes óraszám	befejezési határidő
1. Önismereti, kommunikációs és konfliktuskezelési tréning	4	32	128	2012. 10.25.
2. Motivációs tréning	4	24	96	2012. 11.13.
3. Pályaorientációs tréning	4	36	144	2012.12.04.
4. Virtuális asszisztens képzés	1	380	380	2013.08.31
5. Projektekből áll a világ	1	80	80	2013.08.31
6. Közbeszerzési referens OKJ-s képzés	1	250	250	2013.08.31
Közbeszerzési referens OKJ-s képzés vizsgadíj	20	-	-	2013.08.31
7. Nyelvújító képzés	3	60	180	2013.08.31

1. Önismereti, kommunikációs és konfliktuskezelési tréning

Létszám: 4 csoport
min. 12 fő/csoport

Általános adatok:

óraszám: 32 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A Megbízott rendelkezik a képzés Munkaügyi Központos regisztrációjával, és a Megbízóval való egyeztetés alapján készített képzési program alapján folytatja le a képzéseket.

A képzés célja: A tréning végére a résztvevő önismerete stabilizálódik. Képes lesz felismerni és mozgósítani belső erőforrásait egy adott cél elérése érdekében.

Fejlődik kapcsolatteremtő és önérvényesítő képessége. Meg tudja fogalmazni magával és másokkal szembeni elvárásait. A modul elvégzésével verbális és nonverbális kifejező-képessége fejlődik.

Képes felismerni a konfliktushelyzeteket, és helyesen reagál azokra.

2. Motivációs tréning

Létszám: 4 csoport
min. 12 fő

Általános adatok:

óraszám: 24 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A Megbízott rendelkezik a képzés Munkaügyi Központos regisztrációjával, és a Megbízóval való egyeztetés alapján készített képzési program alapján folytatja le a képzéseket.

A képzés célja: A program-modul elvégzésével az álláskereső személy motiválttá válik arra, hogy továbbképezze magát élethelyzetének javítása érdekében.

Felismeri annak szükségességét, hogy végiggondolja, hol tart most, miért került ebbe a helyzetbe, és mik a teendői.

Saját motivációs szokásait, egyéni motivációit képes számba venni.

Elsajátít egyéb motivációs stratégiákat

3. Pályaorientációs tréning

Létszám: 4 csoport

min. 12 fő/csoport

Általános adatok:

óraszám: 36 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A Megbízott rendelkezik a képzés Munkaügyi Központos regisztrációjával, és a Megbízóval való egyeztetés alapján készített képzési program alapján folytatja le a képzéseket.

A képzés célja: A tréning végére a résztvevő pálya-és szakma-ismerete jelentősen bővül. Tisztában van az egyes szakmákhoz tartozó követelményekkel. (képességek, képességek, képzések).

Felismeri saját képességeit, érdeklődési irányát

Felismeri a szakma és munkaválasztás fontosságát, a pályamódosítás lehetőségét.

A modul végén ki tud alakítani egyéni tervet a továbblépésével kapcsolatban, meghatározva a képzési, továbbképzési irányt.

Képessé válik arra, hogy elkészítse saját egyéni fejlesztési tervét, figyelembe véve lehetőségeit, korlátait.

4. Virtuális asszisztens képzés

Létszám: 1 csoport

min. 10 fő

Általános adatok:

óraszám: 380 óra

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, tananyagot, segédanyagokat.

A képzés FAT akkreditációját a Megbízott köteles elindítani az akkreditációs átvételt a Megbízótól történő átadástól számított 1 héten belül. A Megbízottnak a képzést a FAT által hitelesített képzési program alapján kell lefolytatnia.

A képzés célja: a munkaterülethez tartozó legjellemzőbb munkakörök, foglalkozások betöltéséhez szükséges kompetenciák elsajátítása.

Irást, dokumentum-kezelést, irodatechnikai berendezések kezelése,

Gépirás, szövegszerkesztés, táblázatkezelés, szöveg fogalmazása írásban

Üzleti és ügyfél-kommunikáció,

Idegen nyelvű olvasott/hallott szöveg megértés, idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése,

telefonok lebonyolítása idegen nyelven

Egyszerű kiadványok összeállítása, nyomdai előkészítése,

5. Projektekből áll a világ

Létszám: 1 csoport
min. 10 fő

Általános adatok:

óraszám: 80 óra

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A képzés FAT akkreditációját a Megbízott *köteles elindítani az akkreditációs átvételt a Megbízótól történő átadástól számított 1 héten belül.* A Megbízottnak a képzést a FAT által hitelesített képzési program alapján kell lefolytatnia.

a képzés célja: Eu-s ismeretek és pályázatiírási technikák, a pályázatkészítés módszereinek készségszinten való elsajátítása.

6. Közbeszerzési referens OKJ-s képzés

Létszám: 1 csoport
min. 10 fő

Általános adatok:

óraszám: 250 óra

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, tananyagot, segédanyagokat. A Megbízott felel a modulzáró vizsgák és a záróvizsga megszervezéséért és lebonyolításáért.

A képzést a Megbízott köteles az 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről alapján megszervezni és lebonyolítani.

Szakképesítés megnevezése: Közbeszerzési referens

Szakképesítés OKJ száma: (szeptember 1. változásoknak megfelelően) Az aktuálisan érvényes OKJ-s szabályozásoknak megfelelően.

A szakképesítés szintje: felső középfokú szakképesítés

A képzés célja: A közbeszerzési referens munkakör betöltéséhez szükséges kompetenciák elsajátíttatása. A közbeszerzési referens legyen képes, hogy ajánlatkérői és ajánlattevői oldalon eredményesen tudja elősegíteni a közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak való megfelelést.

Tantárgyai:

- Közbeszerzés
- Közbeszerzési vonatkozású általános jogi ismeretek
- Közbeszerzési vonatkozású gazdasági-és pénzügyi tevékenység

7. Nyelvújító képzés

Létszám: 3 csoport (2 angol, 1 német)
min. 6 fő/csoport

Általános adatok:

óraszám: 60 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, tananyagot, segédanyagokat.

A képzés célja: Szóbeli és írásbeli nyelvi készségek fejlesztése. Az alábbi kompetenciák megszerzése és fejlesztése: beszédértés és beszédkésztség, hallás utáni értés készsége, közvetítőkésztség, jártasság, íráskésztség és olvasáskésztség.

A szolgáltatónak a támogatás (képzés) teljes időtartamára érvényes Felnőttképzési Akkreditáló Testület (FAT) által igazolt intézmény-akkreditációval, valamint a felnőttképző intézménynek a Munkaügyi Központ által az adott képzésre kiadott regisztrációval kell rendelkeznie.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

TERVEZET

Amely létrejött egyrészről a

Tudásklaszter Nonprofit Kft.

székhely: **6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

adószáma: **22392253-1-06**

képviseli: **Megyeri Katalin Stefánia**, mint megrendelő – a továbbiakban: **Megrendelő** – ,

másrészről a

.....
székhely:,

Cg. száma:,

adószáma:,

képviseli:, mint vállalkozó – a továbbiakban **Vállalkozó** –

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Felek megállapítják, hogy Megrendelő 2012. napján közbeszerzési eljárást indított TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése” szolgáltatás megrendelés beszerzése iránt. Az eljárás nyertese a Vállalkozó, mint ajánlattevő lett. Felek a jelen vállalkozási szerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és ajánlattételi dokumentációja, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg.
- 1.2. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és ajánlattételi dokumentációja, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint a „TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése” szolgáltatást és a Megrendelő részére történő leszállítását.

2. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Vállalkozó köteles a képzési szolgáltatások biztosítására és a Megrendelő, valamint a terjesztő részére történő leszállítására az alábbi feltételekkel:

képzés megnevezése	Mennyisége	képzések óraszám	összes óraszám	befejezési határidő
1. Önismereti, kommunikációs és konfliktuskezelési tréning	4	32	128	2012. 10.25.
2. Motivációs tréning	4	24	96	2012. 11.13.
3. Pályaorientációs tréning	4	36	144	2012.12.04.

4	Virtuális asszisztens képzés	1	380	380	2013.08.31
5	Projektekből áll a világ	1	80	80	2013.08.31
6	Közbeszerzési referens OKJ-s képzés	1	250	250	2013.08.31
	Közbeszerzési referens OKJ-s képzés vizsgadíj	20	-	-	2013.08.31
7	Nyelvújító képzés	3	60	180	2013.08.31

1. Önismereti, kommunikációs és konfliktuskezelési tréning

Létszám: 4 csoport
min. 12 fő/csoport

Általános adatok:

óraszám: 32 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A Megbízott rendelkezik a képzés Munkaügyi Központos regisztrációjával, és a Megbízóval való egyeztetés alapján készített képzési program alapján folytatja le a képzéseket.

A képzés célja: A tréning végére a résztvevő önismerete stabilizálódik. Képes lesz felismerni és mozgósítani belső erőforrásait egy adott cél elérése érdekében.

Fejlődik kapcsolatteremtő és önérvényesítő képessége. Meg tudja fogalmazni magával és másokkal szembeni elvárásait. A modul elvégzésével verbális és nonverbális kifejező-készsége fejlődik.

Képes felismerni a konfliktushelyzeteket, és helyesen reagál azokra.

2. Motivációs tréning

Létszám: 4 csoport
min. 12 fő

Általános adatok:

óraszám: 24 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A Megbízott rendelkezik a képzés Munkaügyi Központos regisztrációjával, és a Megbízóval való egyeztetés alapján készített képzési program alapján folytatja le a képzéseket.

A képzés célja: A program-modul elvégzésével az álláskereső személy motiválttá válik arra, hogy továbbképezze magát élethelyzetének javítása érdekében.

Felismeri annak szükségességét, hogy végiggondolja, hol tart most, miért került ebbe a helyzetbe, és mik a teendői.

Saját motivációs szokásait, egyéni motivációit képes számba venni.

Elsajátítja egyéb motivációs stratégiákat.

3. Pályaorientációs tréning

Létszám: 4 csoport
min. 12 fő/csoport

Általános adatok:

óraszám: 36 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A Megbízott rendelkezik a képzés Munkaügyi Központos regisztrációjával, és a Megbízóval való egyeztetés alapján készített képzési program alapján folytatja le a képzéseket.

A képzés célja: A tréning végére a résztvevő pálya-és szakma-ismerete jelentősen bővül. Tisztában van az egyes szakmákhoz tartozó követelményekkel. (képességek, képességek, képzések).

Felismeri saját képességeit, érdeklődési irányát

Felismeri a szakma és munkaválasztás fontosságát, a pályamódosítás lehetőségét.

A modul végén ki tud alakítani egyéni tervet a továbblépésével kapcsolatban, meghatározva a képzési, továbbképzési irányt.

Képessé válik arra, hogy elkészítse saját egyéni fejlesztési tervét, figyelembe véve lehetőségeit, korlátait.

4. Virtuális asszisztens képzés

Létszám: 1 csoport

min. 10 fő

Általános adatok:

óraszám: 380 óra

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, tananyagot, segédanyagokat.

A képzés FAT akkreditációját a Megbízott *köteles elindítani az akkreditációs átvételt a Megbízótól történő átadástól számított 1 héten belül.* A Megbízottnak a képzést a FAT által hitelesített képzési program alapján kell lefolytatnia.

A képzés célja: a munkaterülethez tartozó legjellemzőbb munkakörök, foglalkozások betöltéséhez szükséges kompetenciák elsajátítása.

Irat, dokumentum- kezelés, irodatechnikai berendezések kezelése,

Gépirás, szövegszerkesztés,, táblázatkezelés, szöveg fogalmazása írásban

Üzleti és ügyfél-kommunikáció,

Idegen nyelvű olvasott/hallott szöveg megértés, idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, telefonok lebonyolítása idegen nyelven

Egyszerű kiadványok összeállítása, nyomdai előkészítése,

5. Projektekből áll a világ

Létszám: 1 csoport

min. 10 fő

Általános adatok:

óraszám: 80 óra

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, segédanyagokat.

A képzés FAT akkreditációját a Megbízott *köteles elindítani az akkreditációs átvételt a Megbízótól történő átadástól számított 1 héten belül.* A Megbízottnak a képzést a FAT által hitelesített képzési program alapján kell lefolytatnia.

a képzés célja: Eu-s ismeretek és pályázatírási technikák, a pályázatkészítés módszereinek készségszinten való elsajátítása.

6. Közbeszerzési referens OKJ-s képzés

Létszám: 1 csoport
min. 10 fő

Általános adatok:

óraszám: 250 óra

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, tananyagot, segédanyagokat. A Megbízott felel a modulzáró vizsgák és a záróvizsga megszervezéséért és lebonyolításáért.

A képzést a Megbízott köteles az 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről alapján megszervezni és lebonyolítani.

Szakképesítés megnevezése: Közbeszerzési referens

Szakképesítés OKJ száma: (szeptember 1. változásoknak megfelelően) Az aktuálisan érvényes OKJ-s szabályozásoknak megfelelően.

A szakképesítés szintje: felső középfokú szakképesítés

A képzés célja: A közbeszerzési referens munkakör betöltéséhez szükséges kompetenciák elsajátíttatása. A közbeszerzési referens legyen képes, hogy ajánlatkérői és ajánlattevői oldalon eredményesen tudja elősegíteni a közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak való megfelelést.

Tantárgyai:

- Közbeszerzés
- Közbeszerzési vonatkozású általános jogi ismeretek
- Közbeszerzési vonatkozású gazdasági-és pénzügyi tevékenység

7. Nyelvújító képzés

Létszám: 3 csoport (2 angol, 1 német)
min. 6 fő/csoport

Általános adatok:

óraszám: 60 óra/csoport

A Megbízottnak biztosítani kell a képzés lebonyolításához megfelelő képzettséggel rendelkező oktatókat, oktatótermet, tananyagot, segédanyagokat.

A képzés célja: Szóbeli és írásbeli nyelvi készségek fejlesztése. Az alábbi kompetenciák megszerzése és fejlesztése: beszédértés és beszédkészség, hallás utáni értés készsége, közvetítőkézség, jártasság, íráskészség és olvasáskészség.

A szolgáltatónak a támogatás (képzés) teljes időtartamára érvényes Felnőttképzési Akkreditáló Testület (FAT) által igazolt intézmény-akkreditációval, valamint a felnőttképző intézménynek a Munkaügyi Központ által az adott képzésre kiadott regisztrációval kell rendelkeznie.

A vállalkozó

- biztosítja a képzőket, a program szakszerű lebonyolítását segíti;
- gondoskodik a képzéshez szükséges képzési anyagok elkészítéséről, beszerzéséről, azok megfelelő szakmai színvonaláról és a részt vevők részére történő átadásáról.
- szerződés aláírásával a képzési tevékenység elvégzését elvállalja, egyidejűleg kijelenti, hogy a megbízás körébe tartozó tevékenységek elvégzéséhez valamennyi hatósági engedéllyel, továbbá megfelelő szakképesítéssel rendelkezik, beleértve a képzés teljes időtartamára érvényes Felnőttképzési Akkreditáló Testület (FAT) által igazolt intézmény-akkreditációt, valamint a felnőttképző intézménynek a Munkaügyi Központ által az adott képzésre kiadott regisztrációt
- a feladatai során köteles figyelembe venni a hatályos jogszabályban, a támogatási szerződésben, valamint a szakmai útmutatóban foglaltakat.
- a feladatai során együttműködik a projekt szakmai vezetőjével, valamint a szervezeti szabályzatban meghatározottak szerint a projekt során szakmai feladatokat ellátó közreműködőkkel. A Vállalkozó feladata, hogy az egyes elemek véglegesítése előtt, a projekt menedzser jóváhagyását írásban beszerezze.
-

A Megrendelő

- jogosult a képzés résztvevőit kijelölni továbbá garantálja, hogy a képzésre küldendő személyek létszáma eléri a megjelölt minimum létszámot, de nem haladja meg annak 130 %-át
- határozza meg a teljesítés helyét, és végzi el a szállással, utazással, étkezéssel kapcsolatos szervezési, titkársági feladatokat.
- jogosult írásban jelezni a képzés lemondását, illetve kérni áthelyezését, amelyet a vállalkozó – amennyiben Megrendelőnek felróható magatartása eredményeként történik az áthelyezés, lemondás – az alábbi díj ellenében fogad el
 - 4-2 héttel a képzés előtt lemondott vagy áthelyezett program esetén a jelen szerződés adott tevékenységére meghatározott díj 20%-ára,
 - 2 héten belül történő lemondás ill. áthelyezés esetén a jelen szerződés adott tevékenységére meghatározott díj 40 %-ára jogosult

Vállalkozói díjazás

A Vállalkozó az elvégzett feladatok teljesítéséért díjazásra jogosult. Az egyes feladatokért járó díjazás mértékét az alábbi táblázat tartalmazza:

képzés megnevezése	Mennyisége	képzések óraszám a	összes óraszám	nettó egységár	nettó összesen	bruttó összesen
1. Önismereti, kommunikációs és konfliktuskezelési tréning	4	32	128			
2. Motivációs tréning	4	24	96			
3. Pályorientációs tréning	4	36	144			
4. Virtuális asszisztens képzés	1	380	380			
5. Projektekből áll a világ	1	80	80			

6	Közbeszerzési referens OKJ-s képzés	1	250	250			
	Közbeszerzési referens OKJ-s képzés vizsgadíj	20	-	-			
7	Nyelvújító képzés	3	60	180			
	összesen						

A Vállalkozói díj kifizetése a teljesítés ütemezésének megfelelően, a teljesítési igazolás és részszámla befogadását követően 30 napon belül történik, melyet a Megbízó a Vállalkozó bankszámlájára, átutalással egyenlít ki.

Fizetés módja: **átutalás**

Vállalkozó bankszámlaszáma:

- 2.2. Vállalkozó kötelezettsége a szerződés tárgyát a jelen szerződésnek megfelelően, az abban szabályozottak, valamint a vonatkozó jogszabályok, egyéb előírások szerint szakmailag és minőségileg kifogástalanul, teljes körűen, a jelen szerződésben részletezett teljesítési határidőre elkészíteni és leszállítani.
- 2.3. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.
- 2.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
- 2.5. A jelen szerződésben foglalt kötelezettségeket a Vállalkozónak kell teljesítenie. A vállalkozó teljesítésében a Kbt. 128.§ (2) és (3) bekezdésében foglalt alvállalkozók és szakemberek kötelesek közreműködni. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § – valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, a Kbt. 57. § – szerinti kizáró okok hatálya alatt.
- 2.6. Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.
- 2.7. A teljesítésében közreműködő alvállalkozókkal kapcsolatosan Vállalkozó a 2011. évi CVIII. törvényben előírt rendelkezések maradéktalan betartásával köteles eljárni.

- 2.8. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

3. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ, TELJESÍTÉS

- 3.1. A teljesítés végső határideje 2013. augusztus 31. Megrendelő – előzetes egyeztetés és jóváhagyás mellett – előteljesítést elfogad.

Vállalkozó kötelezettséget vállal azért, hogy a jelen vállalkozási szerződés keretében megvalósuló munkák a szabványoknak és a vonatkozó műszaki előírásoknak megfelelő, I. osztályú minőségben készülnek el.

- 3.2. A teljesítés helye: 6723 Szeged, Debreceni u. 16/a, továbbá a megrendelő által megjelölt helyszínek

4. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 4.1. A jelen vállalkozási szerződésben foglalt munka vállalkozói díja:

Nettó vállalkozói díj: , - Ft + ÁFA
azaz, nettó ,- Ft + ÁFA

Az ÁFA bevallása és a megfizetése a hatályos adójogszabályok szerint történik. A vállalkozói díj magában foglalja a felmerülő költséget, anyag- és munkadíjat, valamint a szállítás költségét is.

- 4.2. Megrendelő előleget nem fizet. Vállalkozó több részszámlát jogosult benyújtani a 4.1. pontban meghatározott vállalkozói díj alapján. Vállalkozó a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítését követően jogosult benyújtani a vállalkozói díjról kiállított vég számláját.
- 4.3. Megrendelő a vállalkozói díjat a Kbt. 130.§ (3) bekezdés a) – b) pontjai szerinti 30 napon belül fizeti meg, figyelemmel a Kbt. 130.§ (6) bekezdésében foglaltakra. A kifizetésre irányadóak és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-ában foglaltak. Megrendelő a számlákat átutalással egyenlíti ki a Vállalkozó-nél vezetett számú számlájára.
- 4.4. A számla abban az időpontban tekintendő kiegyenlítettnek, amikor a Megrendelő számlavezető bankja a Megrendelő bankszámláját a kifizetésre kerülő vállalkozói díj összegével megterheli.
- 4.5. Vállalkozó a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosult.

5. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 5.1. Vállalkozó kötbérfelelősséggel tartozik, ha késedelmesen teljesít, illetve ha a teljesítés lehetetlenné vált (meghiúsulás).
- 5.2. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke 10.000,- Ft/nap. A Vállalkozó mindaddig köteles 10.000,- Ft/nap késedelmi kötbér megfizetésére, ameddig késedelve fennáll.
- 5.3. Lehetetlenülés (meghiúsulás) esetén a kötbér mértéke: 10 %. A kötbér alapja a teljes bruttó vállalkozói díj.
- 5.4. A kötbér megfizetése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje a Vállalkozótól.

6. A FELEK KÉPVISELETE

- 6.1. Felek megállapodnak, hogy a vállalkozási szerződés teljesítésével, illetőleg esetleges módosításával kapcsolatban feleket az alábbi személyek képviselik:

Megrendelő részéről: Megyeri Katalin Stefánia

Vállalkozó részéről:

- 6.2. A jelen vállalkozási szerződés szakmai jellegű kérdéseiben feleket az alábbi személyek képviselik:

Megrendelő részéről: Megyeri Katalin Stefánia

Vállalkozó részéről:

- 6.3. Felek – ideértve a Vállalkozó esetleges alvállalkozóit – kötelesek együttműködni a jelen szerződésben foglaltak megvalósítása érdekében.
- 6.4. A szerződő felek jelen vállalkozási szerződés teljesítése során minden lényeges körülményről kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni.

7. A VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE

- 7.1. A szerződés módosítása, felek egyező akarata esetén kizárólag írásban lehetséges és a módosításra a Kbt. 132.§-ában foglalt rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 7.2. A vállalkozási szerződés megszűnik, ha
- a szerződésben foglaltak mindkét fél által teljesítésre kerültek,
 - bármelyik fél a szerződést felmondja,
 - a teljesítés lehetetlenül,
 - bármelyik fél megszűnik, kivéve, ha jogutódja van.

- 7.3. Felek a jelen vállalkozási szerződést a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal abban az esetben mondhatják fel, ha a másik fél a jelen szerződésből eredő valamely kötelezettségét ismételtlen vagy súlyosan megszegi.
- 7.4. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, ha a Vállalkozó
- késedelem esetén a kitűzött póthatáridőre sem teljesít,
 - hibás teljesítés esetén a hibát a megadott határidőre sem javítja ki.

8. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 8.1. Amennyiben a jelen vállalkozási szerződés egyes kikötései érvénytelenek, vagy érvénytelennek minősülnek, ezen érvénytelenség nem érinti a vállalkozási szerződés egészét. A vállalkozási szerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései érvényben maradnak és kikényszeríthetők, az érvénytelen rendelkezés helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni, kivéve ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a vállalkozási szerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.
- 8.2. Megrendelő kiköti, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, amely kiterjed az alkotás (terv) átdolgozására is.
- 8.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 8.4. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 8.4. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - b) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- 8.5. A 8.4. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

- 8.6. Felek a jelen vállalkozási szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összehatártól függően kikötik a Szeged Városi Bíróság, illetőleg a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 8.7. Jelen vállalkozási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az egyéb, idevonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Felek a jelen vállalkozási szerződést elolvasás és együttes értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

A szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

- 1. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás
- 2. számú melléklet: Ajánlattételi dokumentáció
- 3. számú melléklet: Ajánlatkérő által adott kiegészítő tájékoztatás
- 4. számú melléklet: Vállalkozó nyertes ajánlata

Szeged, 2012.

.....
Megyeri Katalin Stefánia
ügyvezető igazgató
Tudásklaszter Nonprofit Kft.

Megrendelő

.....
.....
.....
.....

Vállalkozó

III. Iratminták

BORÍTÓLAP

Az eljárás száma és tárgya:	TK-2012/2. számú közbeszerzési eljárás TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”
Az cég pontos neve:	
A cég eljárásban betöltött szerepe: (kérjük a megfelelőt egyértelműen megjelölni)	ajánlattevő alvállalkozó kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet
Címe:	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
A cég cégjegyzék száma:	
Cégbírósága:	
Statisztikai számjele:	
Adószáma:	
Uniós adószáma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó személy neve:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó mobil száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó telefax száma:	

A táblázatot kérjük kitölteni és az ajánlathoz csatolni

- ajánlattevő (közös ajánlattevők)
- alvállalkozó(k)
- kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet(ek)

vonatkozásában.

Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával a részvételi jelentkezés első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy a jelentkező részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni

TARTALOMJEGYZÉK*	oldalszám
Borítólap	
Tartalomjegyzék	
Felolvasólap	
1. Általános jellegű dokumentumok	
Meghatalmazás (adott esetben)	
nyilatkozat a Kbt. 60. § (3) bekezdés alapján	
nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontja alapján	
nyilatkozat a Kbt. 55. § (5) bekezdés és (6) bekezdés a)-b) pontja alapján	
nyilatkozat a Kbt. 54. § (1) bekezdés alapján	
2. Kizáró okok fenn nem állásának igazolása	
nyilatkozat a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okokról	
nyilatkozat a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja alapján	
nyilatkozat a Kbt. 56. § (2) bekezdés alapján	
nyilatkozat a Kbt. 58. § (3) bekezdése alapján	
3. Alkalmasság igazolása	
3./a. Pénzügyi, gazdasági alkalmasság	
számveteli beszámoló/nyilatkozat	
kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozata pénzügyi, gazdasági feltételekről (adott esetben)	
3./b Műszaki, szakmai alkalmasság	
referenciaigazolás / nyilatkozat	
kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozata szakmai, műszaki feltételekről (adott esetben)	
4. Egyéb dokumentumok	
nyilatkozat a Kkv. szerinti besorolásról a Kbt. 60. § (5) bekezdés alapján	
titoktartási nyilatkozat	
nyilatkozat üzleti titokról	
nyilatkozat a szerződéstervezet elfogadásáról	
részletes költségtábla	
aláírási címpéldány(ok)	
elektronikus adathordozó	

* A sorok szükség esetén bővíthetők

FELOLVASÓLAP

Az eljárás száma: **TK-2012/2.**

Az eljárás tárgya: **TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”**

Ajánlatkérő: **Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) neve:

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) címe:

Ajánlati ár (nettó):HUF

.....
cégszerű aláírása

MEGHATALMAZÁS

Az eljárás száma: **TK-2012/2.**

Az eljárás tárgya: **TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”**

Ajánlatkérő: **Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe (törölje a feleslegeset): ajánlattevő / alvállalkozó / kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet

Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője meghatalmazom-t a

..... dolgozóját az alábbiakra:

- jelen közbeszerzési eljárásában való képviseletre és az ajánlat részét képező iratok nevében történő aláírására
- információk megadására, jognyilatkozat megtételére és kötelezettségek vállalására
- a szerződés megkötésére, amelyet ajánlattevő jelen meghatalmazás aláírásával magára nézve kötelezőnek ismer el
-

*(*a jogosultságok körét kérjük értelemszerűen kibővíteni / leszűkíteni / pontosítani)*

....., év hó nap

.....
Meghatalmazó
cégszerű aláírás

.....
Meghatalmazott

Előttünk mint tanúk előtt:

1. név: aláírás:

Lakcím:

2. név: aláírás:

Lakcím:

Megjegyzés:

Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevőnek cégszerűen kell aláírni!

Ha az ajánlattételnél meghatalmazott jár el, a vonatkozó Meghatalmazást mellékelni kell!

Nyilatkozat a Kbt. 60. § (3) bekezdés alapján

Az eljárás száma: **TK-2012/2.**

Az eljárás tárgya: **TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”**

Ajánlatkérő: **Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során az ajánlati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, és műszaki leírás átvétele és gondos áttekintése után kijelentem, hogy az ajánlati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlati dokumentációban ismertetetteket minden vonatkozásban kielégítőnek tarjuk az egyértelmű ajánlat vonatkozásában. Jelen ajánlat elkészítésével ajánlatot teszünk az ajánlati felhívásban és dokumentációban meghatározott szabványoknak, szerződéses és egyéb szakmai feltételeknek megfelelő módon történő teljesítésre, az ajánlat részét képező Felolvasólapon szereplő ajánlati áron.

Nyertességünk esetén kötelezettséget vállalunk a szerződés megkötésére és teljesítésére.

....., év hó nap

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontja alapján

Az eljárás száma: TK-2012/2.

Az eljárás tárgya: TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”

Ajánlatkérő: Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

1.a) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk a megkötendő szerződés teljesítéséhez az alábbi munkarészek, tevékenységek elvégzésére kíván 10 % alatti alvállalkozót igénybe venni:

Közbeszerzési tevékenység / munkarész	
megnevezése	%-os aránya

1.b) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk a megkötendő szerződés teljesítéséhez az alábbi munkarészek, tevékenységek elvégzésére kíván 10 % feletti alvállalkozót igénybe venni:

Alvállalkozó		Közbeszerzési tevékenység / munkarész	
megnevezése	székhelye	megnevezése	%-os aránya

2.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk a megkötendő szerződés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni.

**Kérjük a megfelelő rész 1.a, 1.b vagy 2.) kitöltését.*

**alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve*

a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,

b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,

c) építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót;

Egy személynek (szervezetnek) a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának ÁFA nélküli számított ellenértékéből. Részajánlattétel biztosítása esetén ez részajánlatonként értelmezendő

..... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a Kbt. 55. § (5) bekezdés és (6) bekezdés a)-b) pontja alapján

Az eljárás száma: TK-2012/2.

Az eljárás tárgya: TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”

Ajánlatkérő: Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

1.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk az előírt alkalmassági követelményeknek az alábbi szervezet kapacitására támaszkodva kíván megfelelni:

Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése:	Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet székhelye:	Vonatkozó alkalmassági feltétel megjelölése az ajánlati felhívás adott pontjára hivatkozással:

2.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja alapján kijelentem, hogy a szervezet(ek) által rendelkezésünkre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogjuk venni, mégpedig az alábbi mód(ok)on:¹

Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése:	A rendelkezésre bocsátott erőforrások igénybevételének módja:

3.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 55. § (6) bekezdésének b) pontja alapján kijelentem, hogy a referenciát mint erőforrást a rendelkezésünkre bocsátó szervezetet az alábbi mód(ok)on vonjuk be a teljesítésbe, amely lehetővé teszi a szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során:²

Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése:	A referenciát rendelkezésre bocsátó szervezet teljesítésbe történő bevonásának módja:

¹ Csak akkor kell kitölteni, ha a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nem került alvállalkozóként megjelölésre, az erőforrás nem referenciákra vonatkozott, illetőleg a pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételek körében, ha a szervezet a Kbt. 55. § (6) bekezdésének c) pontja szerinti kezességet nem vállalt.

² Csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet referenciáit használja fel alkalmasságának igazolásához.

4.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk az előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelés érdekében nem kíván más szervezet kapacitásaira támaszkodni igénybe venni.

(*Kérjük a megfelelő rész kitöltését.)

..... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a Kbt. 54. § (1) bekezdés alapján

Az eljárás száma: **TK-2012/2.**

Az eljárás tárgya: **TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”**

Ajánlatkérő: **Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk az ajánlattétel során figyelembe vette a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.

....., év hó nap

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okokról

Az eljárás száma: **TK-2012/2.**

Az eljárás tárgya: **TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”**

Ajánlatkérő: **Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy az általam jegyzett céggel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1) bekezdésében felsorolt kizáró okok.

A Kbt. 56. § (1) bekezdése értelmében, az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi – három évnél nem régebben lezárult – közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megsértésével

ga) a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási, vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el, vagy

gb) külföldi Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén az engedély megkérésére vonatkozó munkáltatói kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét nem teljesítette, vagy fizetési késedelme meghaladta a fizetési határidőt követő 15 napot – annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett –, és ezt két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozat megállapította;

j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

kc) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

....., év hó nap

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja alapján

Az eljárás száma: **TK-2012/2.**

Az eljárás tárgya: **TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”**

Ajánlatkérő: **Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

1.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk olyan cégnek minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

2.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk olyan cégnek minősül, amelyet szabályozott tőzsdén nem jegyeznek, ezért a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 2. § ib) pontja alapján nyilatkozom, hogy

a) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r)* pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:

b) a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen.

(*Kérjük a megfelelő rész 1.) vagy 2.), illetőleg a 2.) a) vagy b) kitöltését.)

....., év hó nap

.....
cégszerű aláírás

*r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak, továbbá

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár;

Nyilatkozat a Kbt. 56. § (2) bekezdése alapján

Az eljárás száma: **TK-2012/2.**

Az eljárás tárgya: **TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”**

Ajánlatkérő: **Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

1.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunkban az alábbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet közvetetten, vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik:

.....

Kijelentem, hogy a megnevezett jogi személy(ek), illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

2.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunkban nincs olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely közvetetten, vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik

(*Kérjük a megfelelő rész 1.) vagy 2.) kitöltését)

..... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a Kbt. 58. § (3) bekezdése és a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 10.§ a) pontja alapján

Az eljárás száma: **TK-2012/2.**

Az eljárás tárgya: **TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”**

Ajánlatkérő: **Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56.§ szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, illetőleg az alkalmasság igazolás érdekében más szervezetet.

....., év hó nap

.....
cégszerű aláírás

P/1 Pénzügyi alkalmasság igazolása

P/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a mérleg szerinti eredménye az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 2 lezárt üzleti évben egyenél több alkalommal negatív volt.

Az eljárás száma: TK-2012/2.

Az eljárás tárgya: TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”

Ajánlatkérő: Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

A) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk 2010, 2011 évi beszámolója a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, annak csatolása nem szükséges.

vagy

B) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk 2010, 2011 évi beszámolója a céginformációs szolgálat honlapján nem megismerhető, ezért csatolásra került.

vagy

C) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk az ajánlatkérő által előírt teljes időszak (2010, 2011) kezdete után kezdte meg működését, ezért alkalmasságunkat a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal kívánjuk igazolni. [310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (2) bek.]

Vállalkozásunk 201... év hó napján kezdte meg működését, közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételünk*:..... ,- Ft

*A 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (2) bekezdése esetén alkalmatlan a később létrejött ajánlattevő, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele nem éri el az 1.000.000,- Ft-ot.

..... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozata pénzügyi, gazdasági feltételekről

Az eljárás száma: **TK-2012/2.**

Az eljárás tárgya: **TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”**

Ajánlatkérő: **Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: kapacitást nyújtó szervezet

Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy a (székhely:)

ajánlattevő által benyújtott ajánlatban a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi, gazdasági feltételeket biztosítjuk. Egyben kijelentem, hogy a jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötésre kerülő szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi, gazdasági erőforrásokkal rendelkezünk és azok rendelkezésre fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A kötelezettségvállalás az alábbi pénzügyi, gazdasági alkalmassági feltételekre vonatkozik:

.....

.....

Egyúttal nyilatkozom, hogy a részvételre jelentkező fizetéseképtelensége esetére kezességet vállalunk az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt a részvételre jelentkező teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.³

....., év hó nap

.....

cégszerű aláírás

³ Abban az esetben, ha a szervezet által a részvételre jelentkező rendelkezésére bocsátott erőforrás a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe vehető, és az igénybevétel módjáról a részvételre jelentkező a Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja szerint nyilatkozik, a kezességvállaló nyilatkozat törölhető.

M/1 Referenciaigazolás / –nyilatkozat

Az eljárás száma: TK-2012/2.

Az eljárás tárgya: TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”

Ajánlatkérő: Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: referenciaadó

Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég referencia nyilatkozat kiállítására jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot teszem.

A referencia tárgya (a továbbiakban: **referencia**) olyan részletességgel leírva, hogy abból az alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen:

.....
.....
.....
.....
.....

A referencia kivitelezőjének neve, székhelye:

A szolgáltatást igénybevevő neve, székhelye:

A referencia megvalósításának (teljesítés) ideje:

A referencia megvalósításának ellenszolgáltatása (nettó összeg):

vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat (pl.):

A referencia megvalósítása az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (igen/nem):

.....

..... év hó nap

.....

aláírás

*M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 év bármely időszakából összesen legalább 1 db, összesen legalább nettó 1.000.000,- Ft értékű (felnőtt képzés) referenciával.

**Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozata szakmai,
műszaki feltételekről**

Az eljárás száma: **TK-2012/2.**

Az eljárás tárgya: **TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”**

Ajánlatkérő: **Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.**

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: erőforrást nyújtó szervezet

Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője
a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy a
..... (székhely:)
ajánlattevő által benyújtott ajánlatban a szerződés teljesítéséhez szükséges szakmai, műszaki
feltételeket biztosítjuk. Egyben kijelentem, hogy a jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötésre kerülő
szerződés teljesítéséhez szükséges szakmai, műszaki erőforrásokkal rendelkezünk és azok
rendelkezésre fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A kötelezettségvállalás az alábbi műszaki, szakmai alkalmassági feltételekre vonatkozik:

.....
.....

....., év hó nap

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a Kkv. szerinti besorolásról

Az eljárás száma: TK-2012/2.

Az eljárás tárgya: TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”

Ajánlatkérő: Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy a kis- és középvállalkozásról szóló 2004. évi XXXIV. tv. (Kkv.) 3. §-a értelmében vállalkozásunk*

- ☐ mikrovállalkozás
- ☐ kisvállalkozás
- ☐ középvállalkozás
- ☐ nem tartozik a Kkv. hatálya alá

....., év hó nap

.....
cégszerű aláírás

*

Megnevezés	Foglalkoztatottak száma legfeljebb (fő)	Éves nettó árbevétel legfeljebb (millió euró)		Mérleg főösszeg legfeljebb (millió euró)
Középvállalkozás	250	50	vagy	43
Kisvállalkozás	50	10	vagy	10
Mikrovállalkozás	10	2	vagy	2

Titoktartási nyilatkozat

Az eljárás száma: TK-2012/2.

Az eljárás tárgya: TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat „Célcsoport képzése”

Ajánlatkérő: Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe (törölje a feleslegeset): ajánlattevő / alvállalkozó / kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet

1.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy minden fajta kereskedelmi, piaci és egyéb információ, adat, tény, dokumentum, amelyet jelen közbeszerzési eljárás kapcsán ajánlatkérő rendelkezésre bocsát akár írásban, akár szóban, bizalmas információnak tekintendő és minden ilyen bizalmas információt, mint üzleti titkot kell kezelni és azt tilos előzetes írásbeli hozzájárulás nélkül, bármely harmadik személy tudomására hozni, vagy egyéb más célra felhasználni, mint a pályázat benyújtása.

2.) Jelen nyilatkozatból fakadó titoktartásra vonatkozó kötelezettség nem alkalmazandó az alábbi információkra:

- a) Amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben a Nyilatkozattevő hibáján kívül válnak nyilvánossá, vagy
- b) Amelyek bizonyíthatóan már a jelen nyilatkozat aláírását megelőzően is ismertek voltak a Nyilatkozattevő számára, vagy
- c) Melyek olyan harmadik fél által jutottak a Nyilatkozattevő tudomására, akit, vagy amelyet nem köt titkossági megállapodás az ajánlatkérő felé, vagy
- d) Amelyek nyilvánosságra hozatalát jogszabály teszi kötelezővé.

3.) A titoktartásra vonatkozó, a fentiekben leírt kötelezettségvállalás a nyilatkozat aláírásától számított 3 év elteltével szűnik meg.

..... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat üzleti titokról

Az eljárás száma: TK-2012/2.

Az eljárás tárgya: TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat
„Célcsoport képzése”

Ajánlatkérő: Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe (törölje a feleslegeset): ajánlattevő

1.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy az általunk benyújtott ajánlat elkülönített módon üzleti titkot tartalmaz, amelynek nyilvánosságra hozatalát megtiltom és kérem annak bizalmas kezelését.

Az üzleti titkot tartalmazó rész helye az ajánlatban: oldaltól oldalig

2.) Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy az általunk benyújtott ajánlat üzleti titkot nem tartalmaz.

(*Kérjük a megfelelő rész (1.) vagy 2.)) kitöltését.)

..... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a szerződéstervezet elfogadásáról

Az eljárás száma: TK-2012/2.

Az eljárás tárgya: TÁMOP 1.4.3-10/2-2F-2011-0012, jelű pályázat

„Célcsoport képzése”

Ajánlatkérő: Tudásklaszter Nonprofit Kft. 6727 Szeged, Zágráb u. 113.

A nyilatkozattevő cég

- neve:
- székhelye:
- az eljárásban betöltött szerepe (törölje a feleslegeset): ajánlattevő

Alulírott, mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy a dokumentációban megadott szerződéstervezet(ek)ben foglaltakat teljes körűen elfogadjuk és nyertességünk esetén maradéktalanul teljesítjük.

....., év hó nap

.....
cégszerű aláírás

RÉSZLETES KÖLTSÉGTÁBLA

képzés megnevezése	Mennyisé ge	képzések óraszám a	összes óraszám	nettó egységár	nettó összesen	bruttó összesen
1. Önismereti, kommunikációs és konfliktuskezelési tréning	4	32	128			
2. Motivációs tréning	4	24	96			
3. Pályaorientációs tréning	4	36	144			
4. Virtuális asszisztens képzés	1	380	380			
5. Projektekből áll a világ	1	80	80			
6. Közbeszerzési referens OKJ-s képzés	1	250	250			
Közbeszerzési referens OKJ-s képzés vizsgadíj	20	-	-			
7. Nyelvújító képzés	3	60	180			
Összesen						

....., év hó nap

.....

cégszerű aláírás